

**Liebe Patientinnen und Patienten,**

unsere Praxis ist im Zeitraum **[Datum Anfang] bis [Datum Ende]** wegen Urlaub geschlossen. Wir danken Ihnen für Ihr Verständnis und Ihre Geduld während unserer Abwesenheit.

Damit Sie auch während dieser Zeit medizinisch gut versorgt sind, haben wir die folgenden Vorkehrungen getroffen:

* **Vertretung:** Für dringende medizinische Anliegen steht Ihnen die Praxis von **[Name der Vertretungspraxis]** zur Verfügung.  
  Adresse: **[Adresse der Vertretungspraxis]**  
  Telefon: **[Telefonnummer der Vertretungspraxis]**
* **Notfälle:** In akuten Notfällen wenden Sie sich bitte an den ärztlichen Bereitschaftsdienst unter der Telefonnummer **116 117** oder im Ernstfall direkt an die **Notrufnummer 112**.

Wir freuen uns, Sie ab **[Datum der Wiedereröffnung]** wieder persönlich in unserer Praxis begrüßen zu dürfen.

Vielen Dank für Ihr Vertrauen und Ihre Unterstützung!

Mit freundlichen Grüßen,  
**[Ihr Praxisname]**  
**[Ihr Name]**  
**[Kontaktdaten der Praxis]**

**Praxis wegen Urlaub geschlossen**